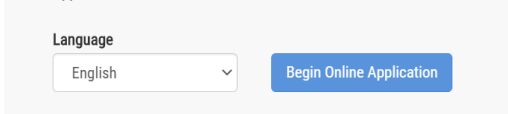

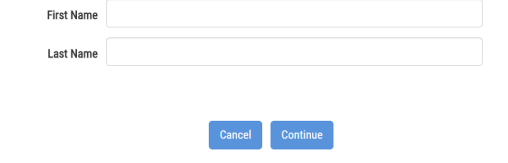
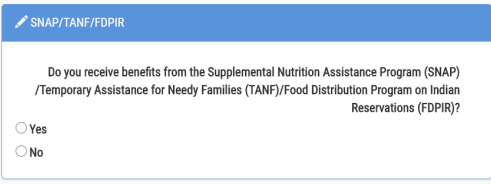
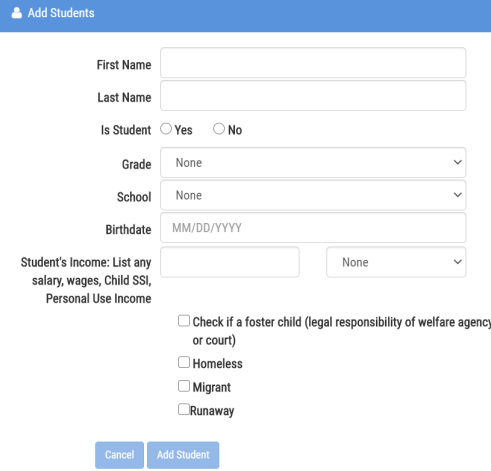
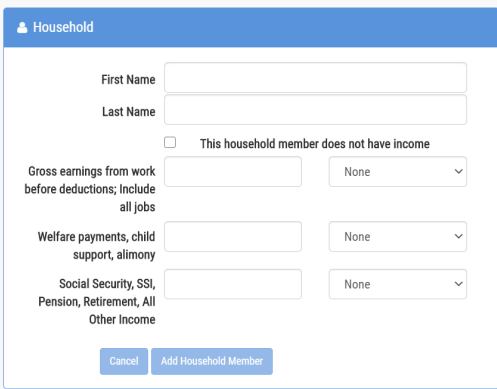
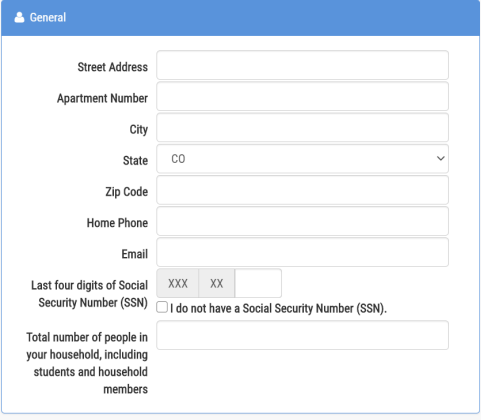
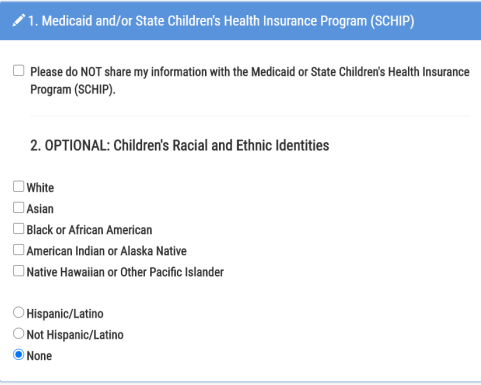



## SLA Free or Reduced Lunch Form

| Step | Notes and Screenshot   | Instructions  |
|------|--|---|
| 1.   | Open the website   | First, let's visit the website. The website is <a href="https://charterchoice.strataapps.com/">https://charterchoice.strataapps.com/</a><br><br>Do you have the website open?   |
| 2.   | Select your language<br><br>  | Select English in the dropdown then please click "Begin Online Application."  |
| 3.   | End User License Agreement<br><br><input type="checkbox"/> I accept the End User License Agreement.<br><br>   | You're now at the end user license agreement, which states privacy and proper use of this information. Please take a moment to read the disclaimer.<br><br><i>Give a few moments.</i><br><br>When you're ready, please click "I accept the End User License Agreement" then click "Continue" to move forward. |
| 4.   | Certification<br><br><small>I hereby certify (promise) that all information on this electronic application is true and that all income is reported. I understand that the school may get Federal funds based on the information I give. I understand that school officials may verify (check) the information. I understand that if I purposely give false information, my children may lose meal benefits, and I may be prosecuted. I understand my child's eligibility status may be shared as allowed by law. (Enter First Name in top box and Last Name in bottom box)</small><br><br>First Name <input type="text"/><br><br>Last Name <input type="text"/><br><br> | Next you'll be asked to certify who you are.<br><br>Please read the blurb if you'd like then enter your first and last names in the correct boxes.<br><br>When complete, please select "Continue" to proceed.   |
| 5.   | Household Participation in Social Services   | On the lefthand side you'll see a box titled "SNAP/TANIF/FDPIR."<br><br>Are you SNAP, TANIF, or FDPIR recipients?<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li><i>If yes:</i> Under SNAP/TANIF/FDPIR select 'Yes' and then enter your case number in the box that appears</li> </ul>                         |

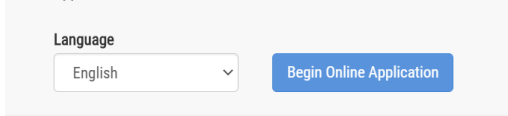
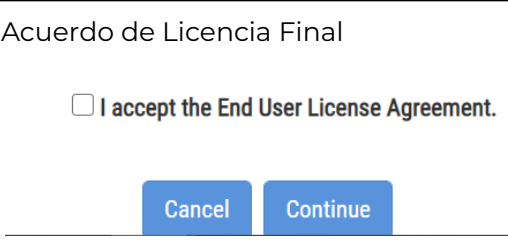
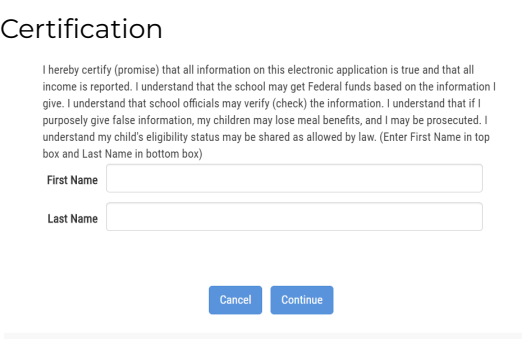
|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>If no:</i> OK, please click “No.”</li> </ul> <p>Next, click “Continue” to move on.</p>   |
| 6.  | <p><b>Add Students</b></p>  | <p>Next we need to add the children in your household..</p> <p>Please enter your first student's first and last name, DOB, grade, school, and any income they might receive. You'll also use the checkbox to indicate if the child is a student with “yes” or “no”. Please enter all of this information. <i>Pause.</i></p> <p>For each student, you'll be asked to add any income either the student themselves earns or, more likely, money you receive through child support, for example, for this student. 9 times out of 10 families will report “No Income” as it's not common for school-aged children to be earning money.</p> <p>Lastly, you'll make selections for if the student is a foster child, homeless, migrant, runaway</p> <p>When complete, select “Add Student.”</p> |
| 7.  | <p><b>Add another student</b></p>  | <p>Do you have any other children? These can be any kids, age 0-18.</p> <p><i>If yes, repeat step 6.</i></p> <p><b>NOTE: If the school is not listed and they're school-aged, leave the school blank.</b></p> <p><i>If no:</i> OK! Let's keep going.</p> <p>Once complete, click “Continue” to proceed?</p>  |
| 8.A | <p><b>Household Information</b></p>  | <p>OK now it's time to add the adults in your household and their income, if applicable. A</p>   |

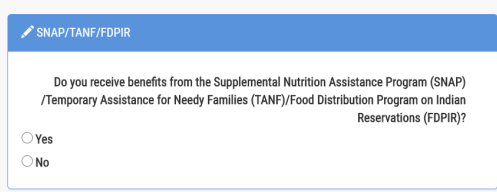
|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |  | <p>household is defined as the immediate family unit who you live with. These can be your spouse, domestic partner, or any other relatives you live with.</p> <p>Let's start with you first. Please enter your First Name and Last Name and any earnings.</p> <p>If you don't earn or receive any income, you may select "This household member does not have income."</p> <p>If you do earn income, please list your best estimate of how much income you earn and, in the dropdown that begins with "None" select the payment frequency.</p> <p>Once complete, add any payments from child support, alimony, or welfare and the frequency.</p> <p>Lastly, add any Social Security, SSI, retirement, pension, or other income and the payment frequency.</p> <p>When you're complete, please select "Add Household Member"</p> <p>Repeat for each member of your household.</p> |
| 8.B | Household Information Cont.   | <p>Are there additional people in your household? If so, we'll want to add them.</p> <p><i>Repeat steps in 8.A. for each additional household member.</i></p> <p>When complete, we'll click 'Continue' at the bottom to keep going.</p>  |
| 9.  | General Information   | <p>OK, now it's time to add your General Information. You should see the General tab.</p> <p>Please enter your home address, phone number, email, and the last four digits of the SSN, if you do not have a social, you may check the "I do not have a Social Security Number" box.</p> <p>Lastly, add the total number of people that live in your household including all students, children, and household members; include yourself!</p> <p><i>Pause.</i> When complete, please click "Continue."</p>  |

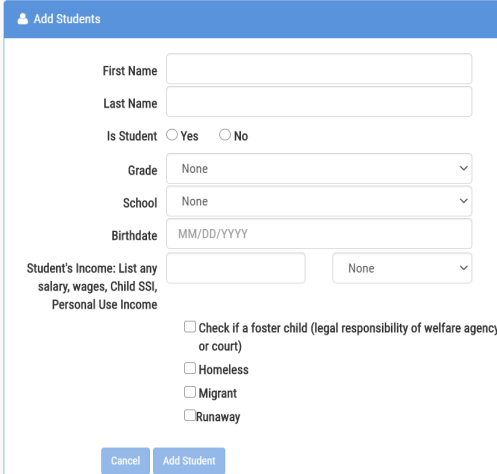
|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |                                 |  |
| 10. | <p><b>State Reporting</b></p>  | <p>This page informs you of the information that will be shared with the state at your discretion.</p> <p>The first question option is about Medicaid and/or the State Children’s Health Insurance Program. This is helpful information to ensure your family receives benefits if eligible. If you do not wish for this information to be shared, please select the option to opt-out.</p> <p>The second question is about racial and ethnic identities. Are you comfortable sharing your racial identity to add here? If so, please enter it as such. <i>Pause</i>.</p> <p>Next, please enter your ethnic identity? <i>Pause</i>.</p> <p>When ready, click “Continue” to move forward.</p> |
| 11. | <p><b>Review and Sign</b></p>  | <p>OK, you should be at the last page! Review to complete.</p> <p>Please review all of the information on the right side and, if complete, enter your first and last name to digitally sign your application.</p> <p>Then, enter your email, if you have one to share, and click “I’m not a robot” as an added security feature.</p>   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | <div data-bbox="317 175 810 630"> <p><b>Review</b></p> <p>I hereby certify (promise) that all information on this electronic application is true and that all income is reported. I understand that the school may get Federal funds based on the information I give. I understand that school officials may verify (check) the information. I understand that if I purposely give false information, my children may lose meal benefits, and I may be prosecuted. I understand my child's eligibility status may be shared as allowed by law. (Enter First Name in top box and Last Name in bottom box)</p> <p><b>First Name</b> <input type="text" value="Test"/></p> <p><b>Last Name</b> <input type="text" value="Tester"/></p> <p>Please provide your email address if you would like confirmation of your application and your benefits determination letter sent to your email address.</p> <p><b>Email</b> <input type="text" value="SCOOK@STRIVEPREP.ORG"/></p> <p><input type="checkbox"/> I'm not a robot  reCAPTCHA<br/>Privacy - Terms</p> </div> |  |
| 12. | <p><b>Submit Application</b></p> <div data-bbox="306 740 810 889"> <p><input type="button" value="Cancel"/> <input type="button" value="Previous"/> <input type="button" value="Submit Application"/></p> </div>  | When you're ready, click "Submit Application" and you should be all set! |

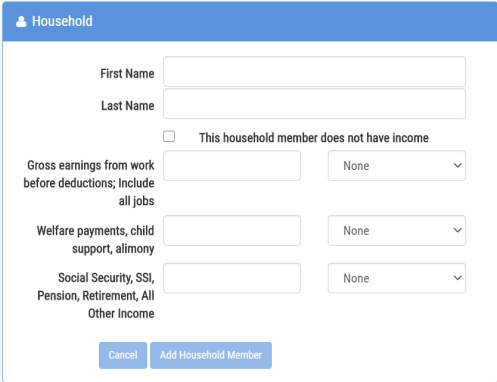
## SLA Lonche Reducido o Gratuito

| Paso | Notas y Foto de Captura   | Instrucciones  |
|------|---|--|
| 1.   | Abre el sitio web   | <p>Primero, hay que visitar el sitio web. El sitio web es <a href="https://charterchoice.strataapps.com/">https://charterchoice.strataapps.com/</a></p> <p>Tiene este sitio web abierto?</p>   |
| 2.   | <p>Elige tu lenguaje</p>   | <p>Seleccione Inglés en el la pantalla, o el idioma preferido de usted. Y después por favor seleccione el botón azul que dice que continúe la aplicación aquí.</p>   |
| 3.   | <p>Acuerdo de Licencia Final</p> <p><input type="checkbox"/> I accept the End User License Agreement.</p>    | <p>Ahora estás en el acuerdo de licencia final, esto significa que es la privacidad y el uso apropiado de esta aplicación. Por favor tome un minuto para leer lo que dice ahí, para que usted esté de acuerdo con lo que dice.</p> <p><i>Da unos momentos.</i></p> <p>Cuando esté listo, por favor de seleccionar la cajita donde dice, “Acepto el acuerdo de la licencia final.” Y después ponga continuar para seguir con la aplicación.</p> |
| 4.   | <p>Certification</p> <p><small>I hereby certify (promise) that all information on this electronic application is true and that all income is reported. I understand that the school may get Federal funds based on the information I give. I understand that school officials may verify (check) the information. I understand that if I purposely give false information, my children may lose meal benefits, and I may be prosecuted. I understand my child's eligibility status may be shared as allowed by law. (Enter First Name in top box and Last Name in bottom box)</small></p> <p>First Name <input type="text"/></p> <p>Last Name <input type="text"/></p>  | <p>Después va ser preguntado de verificar quién es usted.</p> <p>Por favor de leer lo que dice ahí arriba y después ponga su nombre y apellido en la caja correcta.</p> <p>Cuando acabe, por favor seleccione “continuar” para seguir con la aplicación.</p>   |
| 5.   | Participación del hogar en Servicios Sociales   | En el lado izquierdo va ver una cajita que tiene de título “SNAP/TANIF/FDPIR.”   |

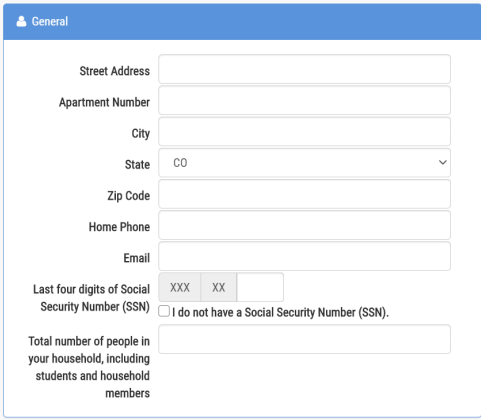
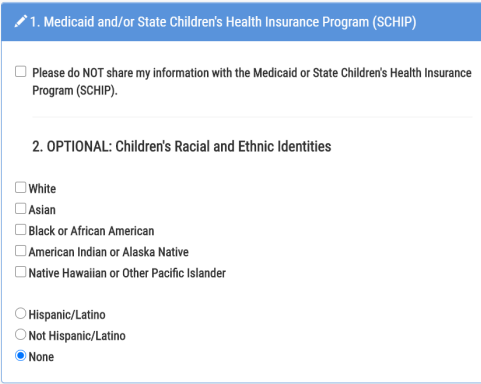
|  |   |   |
|--|---|---|
|  |  | <p>Usted tiene SNAP, TANIF, or FDPIR?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Si si:</i> Abajo de SNAP/TANIF/FDPIR seleccione 'si' y después ponga su número de caso.</li> <li>• <i>Si no:</i> OK, por favor seleccione "No."</li> </ul> <p>Y luego seleccione la opción que dice para continuar.</p> |
|--|---|---|


|    |  |  |
|----|--|--|
| 6. | <p><b>Agregar Estudiantes</b></p>  | <p>Ahora tenemos que agregar otros estudiantes que tenga en su casa ...</p> <p>Por Favor de poner el nombre y apellido de su estudiante, la fecha de nacimiento, el grado que están en la escuela, la escuela, y si su estudiante trabajo su salario. También va usar las cajitas para indicar si es estudiante o no. Por Favor de poner toda su información. <i>Pare.</i></p> <p>Por cada estudiante, va ser preguntado si ha trabajado, y si sí debe indicar cuanto. 9 de 10 veces familias ponen que no porque sus estudiantes nunca han trabajado.</p> <p>Finalmente, hay opciones de que su estudiante sea niño adoptivo, vagabundo, migrante, o huido.</p> <p>Cuando haya acabado, si tiene más estudiantes, ponga agregar estudiante, y siga los mismos pasos de lo que ya hizo con el primero.</p> |
|----|--|--|

|    |   |   |
|----|---|---|
| 7. | <p><b>Agregar otros estudiantes</b></p> | <p>¿Tiene algún otro estudiante? Ellos pueden ser algún otro estudiante de 0-18 años.</p> <p>Si si, puede repetir el paso 6 otra vez.</p> <p><b>Nota: Si la escuela no está en la lista y no están en la escuela, no pongas nada en la opción de la escuela.</b></p> <p><i>Si no: Ok! hay que seguir con la aplicación.</i></p> <p>Cuando acabe, ponga el botón que dice "continuar."</p> |
|----|---|---|

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 8.A | <p>Información de Casa</p>  | <p>OK ahora es tiempo de añadir adultos que viven en su casa y sus ingresos, si es aplicable. Esto otra vez significa alguien que vive en su casa. Esto puede ser su esposo/esposa o otros familiares que vivan con usted.</p> <p>Hay que empezar con usted. Por Favor de poner su nombre y apellido, y los ingresos que puede tener.</p> <p>Si usted no tiene ingreso, ponga la opción que dice que “este familiar no tiene ningún ingreso.”</p> <p>Si usted si tiene ingreso, por favor de poner su estimado de cuánto gana, y cada cuando cuando agarra ese dinero.</p> <p>Cuando usted haya hecho eso, también tiene que poner alguna ayuda que puede estar recibiendo como de mantención de los hijos, pensión alimenticia, y bienestar y la frecuencia.</p> <p>Finalmente, agregue alguna ayuda que le den del seguro social, SSI, pensión, o algún otro ingreso que recibe y su frecuencia.</p> <p>Cuando acabe, por favor haga lo mismo que hizo antes.</p> <p>Repita por cada miembro de su familia.</p> |
| 8.B | <p>Cuantos Miembro viven en su casa cuenta</p>   | <p>Hay algunas otras personas en su casa? Si si hay que agregarlos aquí.</p> <p><i>Repita los pasos en 8.A. Por cada persona que viva en la casa.</i></p> <p>Cuando termine, vamos a continuar para seguir con la aplicación.</p>   |
| 9.  | <p>Infomacion General</p>  | <p>OK, ahora es tiempo de agregar información general. Debe de ver que dice general ahí arriba de su pantalla.</p> <p>Por favor de poner su dirección, número de teléfono, y sus últimos cuatro número de su seguro social, y si no tiene seguro social nomas ponga la cajita de “No tengo seguro social.”</p> <p>Finalmente, agregue el número total de los miembros que viven en su casa incluyendo todo los estudiantes, niños y otros miembros de familia incluyendo a</p>  |



|            |  |  |
|------------|--|--|
|            |                           | <p>usted!</p> <p><i>Tome una pequena pausa. Cuando acabe, por favor de poner “Continuar.”</i></p>  |
| <p>10.</p> | <p>Estado Reportado</p>  | <p>Esta página me informa que la información que usted haya puesto aquí va ser compartida con las personas que chequen su aplicación.</p> <p>La primera pregunta es si usted tiene seguro médico o seguro médico del estado. Esta información ayuda para ver si su familia es elegible para el almuerzo gratis. Y si no quiere compartir esta información, puede poner la opción que dice que no quiere compartir esa información.</p> <p>La segunda pregunta es racial y étnica de su identidad. ¿Se siente seguro al compartir esta información? Si si, porfavor de poner la mejor opcion ahí.</p> <p><i>Tome un momento.</i></p> <p>Ahora ponga su etnicidad. Toma un momento.</p> <p>Cuando acabe nomas ponga “continuar” para seguir con su aplicación.</p> |
| <p>11.</p> | <p>Revisar Y Firmar</p>  | <p>OK, ahora debe de estar en la última página para revisar todo y firmar.</p> <p>Por favor de revisar toda la información de la parte derecha, y si todo está bien y correcto, por favor de escribir su nombre y apellido, para firmar digitalmente.</p> <p>Despues, pongase correo electrónico, si tiene uno. Ponga la opcion que dice “No soy un robot” como parte de seguridad.</p>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <div data-bbox="296 180 793 630"> <p><b>Review</b></p> <p>I hereby certify (promise) that all information on this electronic application is true and that all income is reported. I understand that the school may get Federal funds based on the information I give. I understand that school officials may verify (check) the information. I understand that if I purposely give false information, my children may lose meal benefits, and I may be prosecuted. I understand my child's eligibility status may be shared as allowed by law. (Enter First Name in top box and Last Name in bottom box)</p> <p><b>First Name</b> <input type="text" value="Test"/></p> <p><b>Last Name</b> <input type="text" value="Tester"/></p> <p>Please provide your email address if you would like confirmation of your application and your benefits determination letter sent to your email address.</p> <p><b>Email</b> <input type="text" value="SCOOK@STRIVEPREP.ORG"/></p> <p><input type="checkbox"/> I'm not a robot  reCAPTCHA<br/>Privacy - Terms</p> </div> |  |
|--|---|--|

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 12. | <p>Submitir la aplicacion</p> <div data-bbox="283 776 798 930"> <p><input type="button" value="Cancel"/> <input type="button" value="Previous"/> <input type="button" value="Submit Application"/></p> </div> | <p>Quando usted esté listo, ponga la opcion de “entregar mi aplicacion” y eso seria todo!<br/>Muchas gracias!</p> |
|-----|---|---|